

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

PRO ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

„ŠKOLA PRO BUDOUCNOST“

podtitul
„Ač jsme z Pecky, nejsme pecky“

ZÁKLADNÍ ŠKOLY PECKA,
PECKA 38, 507 82

ŠVP ZV, č.j. ZSMSP 66/2024

Dokument vstupuje v platnost dnem 1. 9. 2024

V Pecce 1. 8. 2024 Mgr. Šárka Kodymová, ředitelka školy

OBSAH:

1. Identifikační údaje 3
2. Charakteristika školy ..... 4 - 9
2.1 Podmínky školy ..... 4 - 8
2.2 Dlouhodobé projekty a mezinár. spolupr. ..... 8 - 9
2.3 Spolupráce se zákonnými zástupci a jinými subjekty …. 9
2.4 Autoevaluace školy
3. Charakteristika ŠVP ..... 10 - 23
3.1 Cíle a poslání školy ..... 10 - 12
3.2 Klíčové kompetence ..... 13 - 16
3.3 Vzdělávání žáků se SVP ..... 16 - 21
3.4 Vzdělávání žáků mimořádně nadaných ..... 21 - 23
4. Učební plán ..... 23 - 27
4.1 Povinné vyučovací předměty na 1. st. ..... 23 - 24
4.2 Povinné vyučovací předměty na 2. st. ..... 25 - 27
5. Vzdělávací obsah oblastí 28
6. Hodnocení žáků ..... 28 - 28
6.1 Hodnocení žáků 28
6.2 Klasifikační řád ..... 29 - 33
7. Závěrečná ustanovení 39
8. Učební osnovy vzdělávacích oblastí ..... 40 - 349
JAZYK A JAZYKOVÁ KOMUNIKACE
Český jazyk a literatura ..... 41 - 84
Anglický jazyk ..... 85 - 125
MATEMATIKA A JEJÍ APLIKACE
Matematika ..... 126 - 162
INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE
Informatika ..... 163 - 171
ČLOVĚK A JEHO SVĚT
Prvouka ..... 172 - 178
Přírodověda ..... 179 - 185
Vlastivěda ..... 186 - 192
ČLOVĚK A SPOLEČNOST
Dějepis ..... 193 - 203
Člověk mezi lidmi ..... 204 - 217
ČLOVĚK A PŘÍRODA
Fyzika ..... 218 - 226
Chemie ..... 227 - 234
Přírodopis ..... 235 - 245
Zeměpis ..... 246 - 259
UMĚNÍ A KULTURA
Hudební výchova ..... 260 - 272
Výtvarná výchova ..... 273 - 291
ČLOVĚK A ZDRAVÍ
Tělesná výchova ..... 292 - 327
ČLOVĚK A SVĚT PRÁCE
Člověk a svět práce ..... 328 - 349
9. Průřezová témata ..... 350 - 357
Environmentální výchova 351
Mediální výchova 352
Multikulturní výchova 353
Osobnostní a sociální výchova ..... 354 - 355
Výchova demokratického občana 356
Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech . 357

1. NÁZEV PROGRAMU	**ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ**
MOTIVAČNÍ NÁZEV	**„ŠKOLA PRO BUDOUCNOST“** **podtitul** **„Ač jsme z Pecky, nejsme pecky“**
1.1. ÚDAJE O ŠKOLE:	
NÁZEV ŠKOLY	**Základní škola a Mateřská škola Pecka**
ADRESA, KONTAKTY	**Pecka 38, okres Jičín** tel.: 493799166, www.zs-pecka.cz, zs.pecka@seznam.cz
ŘEDITEL ŠKOLY a KOORDINÁTOR ŠVP	**Mgr. Šárka Kodymová**
PRÁVNÍ FORMA IČO	**příspěvková organizace** **60114011**
1.2. ZŘIZOVATEL:	**Městys Pecka** 507 82 Pecka 2 tel : 493799170, www.obec-pecka.cz, obec.pecka@centrum.cz
ZAŘAZENÍ DO SÍTĚ ŠKOL – IZO	. **18. 3. 1996** **600092151**

2. ZÁKLADNÍ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Škola sdružuje:

ZÁKLADNÍ ŠKOLU	kapacita 200 žáků
MATEŘSKOU ŠKOLU	kapacita 50 žáků
ŠKOLNÍ DRUŽINU	kapacita 60 žáků
ŠKOLNÍ JÍDELNU	kapacita 280 strávníků
ŠKOLNÍ VÝDEJNU	

Plně organizovaná základní škola se spádovou oblastí obce Pecka a okolí. Dopravně dostupná autobusovými linkami. Zřizovateli - městys Pecka se podařilo zařídit autobusovou linku pro dojíždějící žáky z Borovnice, Borovničky a Brusnice, který zajistí jejich bezpečnou dopravu přímo z místa bydliště ke škole a zpět v návaznosti na jejich vyučování. Menší počty žáků ve třídách (počet žáků v ročníku nepřesahuje 20) umožňují ideální integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných a mimořádně nadaných a zároveň plně individuální přístup k práci s žáky ostatními.

2. 1. PODMÍNKY ŠKOLY (ke vzdělávání v rámci ŠVP ZV)

Podmínky školy

- **materiální a prostorové**
- velké dostatečně prosvětlené učebny, vybavení učeben je obnoveno a modernizováno
- rekonstruované a nově vybavené odborné učebny a pracovny: fyzika a chemie, zeměpis a dějepis, učebna informatiky, výtvarná výchova (keramická pec), školní dílna a elektrodílna s vlastním

sociálním zařízením, nová cvičná kuchyňka, jazyková učebna, prezentační místnost

- ve většině učeben přístup k internetu
- škola disponuje interaktivními tabulemi a výpočetní technikou v učebnách na 1. i 2. stupni
- tělocvična v budově školy s nejmodernějším povrchem, s vlastní šatnou a sociálním zařízením
- žákovská studovna a knihovna vybavená výpočetní technikou
- prostory pro hromadné setkávání žáků - hřiště, zahrada s učebnou v přírodě, tělocvična, školní družina, studovna, prezentační místnost
- dostatečné prostory pro převlékání žáků, i na TV - zvláštní denní šatna žáků a šatna pro TV, sprchy
- dostatek prostoru pro pedagogické i nepedagogické pracovníky - pracovny, klub
- učebna v přírodě umístěná na školní zahradě
- dostatečné vybavení učebny počítačů, počítače v kmenových třídách na 1. stupni a ve všech odborných učebnách
- pestrá a estetická výzdoba chodeb (pestrá designová úprava, využívány práce žáků)
- vlastní hřiště a běžecká dráha s umělým povrchem v areálu školy
- celý areál školy, včetně hřiště a zahrady, je plně bezbariérový (výtah, speciální WC, bezbariérový přístup na školní hřiště a zahradu)

- **organizační podmínky**
- vyučování: 7.30 -12,05, pauza na oběd, odpolední vyuč. max. do 16.30
  - přizpůsobení výuky dopravní obslužnosti (pro dojíždějící)
  - všem žákům školy je k dispozici školní družina- dvě oddělení (1. - 5. ročník) nebo školní studovna (6. - 9. ročník)
  - několik kroužků přímo ve škole (dojíždění lektorů)
  - ve škole pracuje ZUŠ Melodie (hudební nástroje, zpěv, tanec)
  - možnost objednání svačin (dále školní mléko, ovoce do škol,…)
  - výběr z aktivit během přestávek - dozor zajištěn - možnost využití hřiště, her ve třídách a na interaktivních chodbách

- stravování ve školní jídelně
- spolupráce a dobré vztahy mezi pracovníky školy
- pravidelné setkávání s bývalými spolupracovníky – reakce na jejich podněty, využití jejich rad a zkušeností
- organizace výběrového lyžařského výcviku, školních výletů, exkurzí, cyklistických a vodáckých výletů, víkendových pobytů (vytváření skupin odlišných od klasického třídního kolektivu s jinou hierarchií) jako další součást realizace ŠVP
- základní výuka plavání se realizuje na 1. stupni v celkovém rozsahu nejméně 40 vyučovacích hodin. Očekávané výstupy jsou plněny již v 1. období 1. stupně. O zařazení ročníků rozhoduje ředitel školy.
- organizace zájezdů za kulturou
- mezinárodní spolupráce se zahraničními školami v rámci programu E- Twinning
- využití projektu EDISON

.

- **hygienické a bezpečnostní**
- dojíždějící žáci mohou trávit čas mimo vyučování ve školní družině, ve školní studovně, kde je zajištěn dozor
- všem žákům školy je k dispozici školní družina - dvě oddělení (1. -5. ročník) nebo školní studovna (6. - 9. ročník)
- podle zájmu žáků jsou nabízeny jednorázové akce (keramika, další výtvarné činnosti, sportovní turnaje,…)
- pravidelné střídání vyuč. hodin a přestávek (možnost využití běžecké dráhy a hřiště, tělocvičny, studovny, relaxační chvilky)
- velké učebny s dostatkem denního světla, samostatné výškově stavitelné lavice pro každého žáka, pravidelný úklid školy
- dostupnost lékaře – pravidelné školení zaměstnanců s bezprostředním vztahem ke konkrétním situacím, které mohou ve škole nastat

- prostor pro odpočinek zaměstnanců (klub)
- dopravní výchova – pravidelná součást osnov
- škola dbá na hygienu a oblékání žáků, dodržování správných pravidel stolování a společenského chování

- **Podmínky spolupráce školy zákonných zástupců žáků**
  - písemné kontakty – Bakalář, služební e-mailové adresy všech pedagogů, informační letáky, www stránky, záznamníky (žákovské knížky), informační nástěnky a panely, informační vitríny
  - pravidelné dny otevřených dveří, možnost účasti zákonných zástupců ve vyučování
  - spolupráce se zákonnými zástupci při výletech – pomoc při dohledu nad žáky
  - veřejné sportoviště, zahrada – další místa možného setkávání
  - prostor pro setkávání zákonných zástupců, přátel školy a učitelů
  - účast zákonných zástupců a žáků na mezinárodní spolupráci
  - možnost splátkových kalendářů v případě finančně náročnějších aktivit- plně individuální jednání a vstřícný přístup
  - usnadnění práce zákonným zástupcům při obstarávání školních pomůcek (sešity, VV potřeby …)

- **Psychosociální podmínky**
  - těsnější, otevřenější mezilidské vztahy
  - kontakt s podnikatelskými subjekty v obci
  - pravidelné hodiny pracovních činností
  - při malém počtu žáků je každému věnována individuální péče
  - malá škola - malá obec - menší nebezpečí soc. patologických jevů
  - počítače, hry na chodbách i v kmenových třídách
  - využití víceúčelového hřiště o volných hodinách a o přestávkách

Pedagogický sbor	• **Personální** • stoprocentní kvalifikovanost a vysoká aprobovanost pracovníků školy • zkušenosti v pedagogické diagnostice žáků • zájem vedení o podporu dobrých vztahů v kolektivu - společné kulturní a sportovní akce • velký zájem učitelů o další vzdělávání • snaha pedagogů o rozvoj a dobré jméno školy – granty- krajské, republikové, evropské, prezentace školy na veřejnosti, v médiích a na facebooku • spolupráce s psychologem, poradenskými zařízeními a spolupráce s odborníky v oblasti informatiky • školní poradenský tým (výchovný poradce, školní metodik prevence sociálně patologických jevů,…)
Poskytování poradenských služeb ve škole	Poradenské služby zajišťuje školní poradenský tým (výchovný poradce, metodik prevence, vedení školy (ve spolupráci s třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky)
Struktura žáků	Školu navštěvují žáci ze spádového obvodu školy. Škola je otevřená přijetí žáků, jejichž zákonní zástupci projevují zájem o priority předloženého vzdělávacího programu. Nižší počet žáků ve třídách vytváří vhodné podmínky pro integraci žáků s různým oslabením. Vzhledem k plné bezbariérovosti celého areálu včetně školního hřiště a zahrady je škola velmi vhodná i pro děti s tělesným postižením.

2. 2. DLOUHODOBÉ PROJEKTY A MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE

Tradiční celoroční celoškolní projekty (Les ve škole, škola v lese, Pecka pod lupou, Sluníčko nad námi, kolem nás i v nás,…)

- Dílčí ekologické projekty místního a mikroregionálního významu
- Dílčí projekty místního a mikroregionálního významu směřující ke zkvalitnění vzdělávacího procesu a zaměřené na integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných
- Účast na projektu Zdravá škola. Do sítě škol podporujících zdraví byla naše škola zařazena 17. 12. 2009.
- Pravidelná mezinárodní spolupráce se zahraničními školami v rámci programu E- Twinning, jejíž součástí jsou výměnné pobyty žáků
- Využití spolupráce v rámci projektu EDISON
- Zapojení školy do celostátních aktivit zaměřených na environmentální výchovu (Recyklohraní,…) s důrazem na praktické aktivity v rámci ochrany životního prostředí
- Zapojení školy do projektů směřujících k profesní orientaci žáků

2. 3. SPOLUPRÁCE SE ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI A JINÝMI SUBJEKTY

- Úroveň spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků ovlivňuje skutečnost, že obec je poměrně malá a vztahy mezi lidmi jsou zde těsnější a méně anonymní než ve městě

- Při škole pracuje **Školská rada**, zřízená již v roce 2005, která neformálně zajišťuje dohled nad vzdělávacími aktivitami školy a hospodařením.

- Úzký kontakt školy funguje se zřizovatelem reprezentovaným obecní zastupitelstvem obce Pecka. Oboustranná komunikace a spolupráce směřuje k zachování základní školy v obci a k dalšímu zkvalitnění podmínek pro vzdělávání dětí.

- Škola využívá služeb školských poradenských zařízení: **Pedagogicko - psychologické poradny** Jičín, Semily a Trutnov a SPC Trutnov a Hradec Králové

2. 4.
AUTOEVALUACE ŠKOLY

- Spolupráce se zahraničními školami v rámci programu E- Twinning (Francie, Polsko,…)

Autoevaluační rámec

oblast	**kriteria, cíle**	***indikátory*** */měřitelné ukazatele/*	**nástroje** /metody/	**časový harmonogram**
Atmosféra školy	má-li učitel problém týkající se výuky či kázně, ostatní mu pomohou	*ochota kolegů*	rozhovory s kolegy	průběžně
	mezi učiteli a vedením panují dobré vztahy	*názory druhé strany bereme v úvahu*	pozorování, rozhovory	průběžně
	učitelé se vzájemně respektují	*názory druhé strany bereme v úvahu*	pozorování	průběžně
	učitelé se zajímají o to, jak jsou žáci ve škole spokojení	*názory žáků berou učitelé v úvahu*	rozhovor, dotazník	průběžně
	vstřícné klima je nejdůležitější pro práci školy	*partnerské jednání uč.-žák, uč.-uč., uč.-vedení ZŠ*	sebehodnocení	průběžně
Podmínky pro vzdělávání				
personální podmínky	vedení školy zajišťuje 100% pedagogickou způsobilost kolektivu	*doklady o vzdělání pedagogů*	kontrola vedením školy	při nástupu do pracovního poměru
	vedení školy zajišťuje aprobované učitele jazyků	*doklady o vzdělání pedagogů*	kontrola vedením školy	při nástupu do pracovního poměru

	učitelský sbor je stabilní v rámci možností	*malá fluktuace učitelů*	motivace dobrým klimatem školy	průběžně
materiální podmínky	prostředí učeben je esteticky podnětné	*vystavené práce žáků*	pozorování	obměňování průběžně
	dále zlepšovat vybavení tříd nábytkem odpovídajícím vzrůstu žákům	*nákup nábytku dle finančních možností*	splnění hygienických norem	průběžně
	zlepšovat estetickou a funkční úroveň všech prostor školy	*práce žáků, odpočinková místa*	estetický vzhled prostor školy	průběžně
	obohacovat školní žákovskou knihovnu novými tituly	*zvyšování počtu výpůjček*	atraktivita titulů	průběžně
Průběh vzdělávání				
- vzhledem k vytváření cílových kompetencí	učitelé a vedení školy si jasně stanovují priority ve výuce	*učební plány sestaveny dle profilace školy*	učební plány	na začátku školního roku
	učitelé podporují s olupráci dětí v hodinách	*metody skupinové práce*	využití rozmanitých metod výuky	průběžně
	učitelé podporují v přejímání odpovědnosti za svou práci	*příprava na vyučování*	kontrola splněných úkolů	průběžně
	učitelé učí a plánují výuku ve vzájemné spolupráci	*propojení jednotlivých vzdělávacích oborů*	učební osnovy a uč. plány	průběžně
	učitelé odpovídají za kvalitu výuky	*hospitační činnost vedení školy*	hospitace	průběžně
	učitelé si vzájemně hospitují a konzultují spolu o výukové metody a hodnocení žáků dle zásad hodnocení ž. ve škole	*zápisy z hospitací*	hospitace	průběžně
	učitelé využívají rozmanité metody výuky	*skupinové, projektové, problémové vyuč., pokusy, laboratorní práce*	hospitace, sebehodnocení	průběžně

- využívání učebních pomůcek a učebnic	učitelé mají dostatečně vybavovat jednotlivé předměty účelnými učebními pomůckami a studijním materiálem	*využívání pomůcek ve výuce*	hospitace inventarizace	průběžně 1 x ročně
	správce kabinetu učebnic seznamuje učitele s nabídkami nakladatelství	*výběr vhodných učebnic učiteli*	dle finančních možností	2 ročně
	žáci používají učebnice schválené MŠMT	*seznam schválených učebnic k dispozici*	www.msmt.cz	průběžně
- dokumentace školy	vedení školy zpracovává dokumentaci v souladu s požadavky nadřízených orgánů	*elektronická i papírová podoba*	k dispozici pracovníkům školy i kontrolním orgánům	průběžně
	učitelé i vedení školy zpracovává dokumentaci dle stanovených pravidel	*vyhláška MŠMT?*	kontrola nadříz. orgánů	dle potřeby
- výchovné problémy	třídní učitelé sledují mlouvání absence zákonnými zástupci	*pravidelná kontrola*	dle pravidel školního řádu	průběžně
	všichni pracovníci na škole monitorují projevy záškoláctví, šikany a zneužívání návykových látek	*vykonávání dozorů* *sledování chování tříd i jednotlivců* *sociometrie*	MPP plán práce VP	průběžně
	o projevech sociálně-patologických jevů je vždy informován metodik prevence, výchovný poradce a jejich prostřednictvím i vedení školy	*práce školního poradenského pracoviště*	MPP plán práce VP	dle potřeby
	třídní učitelé, metodik prevence nebo výchovný poradce, popř. vedení školy komunikují se zákonnými zástupci žáků	*Návštěva zákonných zástupců ve škole i mimo třídní schůzky*	MPP plán práce VP	dle potřeby

Podpora školy žákům				
- reedukace specifických poruch učení	na základě doporučení PPP jsou všichni žáci zařazeni do reedukační péče, jejich hodnocení v předmětech je v souladu s danými předpisy	*ve skupině max. 4 žáci se stejnou SPU*	zápisy z reedukačních hodin	průběžně
	asistentky poskytující reedukační péči jsou kvalifikované	*využití nabízených možností DVPP*	doklad o absolvování kurzu pro reedukační asistentky	před zahájením práce reedukační skupiny
- mimoškolní činnost	žáci využívají nabídky kroužků na škole	*rozmanitá nabídka- sportovní, pracovní, taneční,…*	záznamy z docházky	minimálně 1 x týdně
	žáci se zúčastňují spol čných akcí školy	*návštěva divadelního představení*	seznam účastníků	1 x ročně únor, březen
	žáci obsazují soutěže na škole	*spolupráce se složkami v obci*	branný závod s hasiči, nabídka školních sportovních soutěží	1x ročně 1x měsíčně
	žáci se zúčastňují i okresních kol soutěží	*Mladý zdravotník, dopravní, sportovní, výtvarné*	okresní kola soutěží	dle nabídky
	žáci využívají nabídky okolních DDM a ZUŠ	*společné akce*	vystoupení tanečního oboru	1x ročně květen
- práce žákovské samosprávy	žáci se podílejí a vytváření pravidel třídy a školy	*vlastní seznamy pravidel ve třídách*	diskuse, spolupráce	průběžně
	třídní samospráva je pověřována úkoly	*pomoc tř.uč. v organizaci třídy*	motivace žáků k vlastní iniciativě	dle potřeby

Spolupráce se zřizovatelem	vedení školy dobře komunikuje s vedením Městyse Pecka, informovanost je oboustranná	*pravidelný kontakt*	- návštěvy zřizovatele ve škole - účast na veřejných zasedáních	dle potřeby
Spolupráce s dalšími složkami v obci	škola spolupracuje s ostatními složkami v obci za účelem plnění ŠVP	*Den s hasiči* *dopravní výchova*	hodnocení zúčastněných učitelů, medializace spolupráce	1 x ročně
Spolupráce se zákonnými zástupci	učitelé pravidelně informují zákonné zástupce o prospěchu a chování žáků	*prezenční listina z třídních schůzek*	třídní schůzky, konzultace	2x ročně dle potřeby
	školská rada aktivně pracuje	*zápisy ze schůzek*	diskuse, schvalování důležitých dokumentů školy	2x ročně
	Zákonní zástupci jsou informováni o životě školy	*aktuální internetové stránky školy, písemný souhlas zákonných zástupců na akci mimo školu*	internetové stránky školy prezentace školy na veřejnosti	dle potřeby
	Zákonní zástupci mají možnost účastnit se školních akcí	*přítomnost zákonných zástupců na školních akcích*	doprovod na školní výlet, účast na sportovních soutěžích	dle zájmu zákonných zástupců
	Zákonní zástupci mohou ovlivnit život školy, názory zákonných zástupců jsou brány do úvahy	*Zákonní zástupci prokazatelně vyjadřují své názory, zejména písemně*	dotazník rozhovor písemné vyjádření	dle potřeby

	postupujeme podle vlastního ŠVP	*ŠVP k dispozici*	plnění cílů ŠVP	průběžně
	učitelé maximálně rozvíjejí schopnosti všech žáků	*motivace žáků k učení*	kvalitní práce učitele, hodnocení žáků	průběžně
	žáci úspěšně přecházejí na střední školy	*příprava na PZ* *úspěchy v PZ*	testy Calibro, Cermat	1x ročně

Motto: „Není moudrý ten, kdo mnoho ví, ale ten, kdo ví, čeho je třeba,“

Ezop

„Buď člověkem, uvědom si to a chovej se podle toho.“

Prudhome

Objektivními faktory, které mají pozitivní vliv na kvalitu školy, jsou

1. poloha školy v obci s krásnou okolní přírodou a dlouhou bohatou historií v podhůří Krkonoš
2. složení žáků z menší obce a okolních vesnic, kde děti nežijí ve zcela anonymním prostředí města, ale v navzájem propojené vesnické komunitě
3. spolupracující pedagogický sbor zajímající se o inovace ve výchově a vzdělávání žáků.

- Při tvorbě vzdělávacího programu jsme vyšli ze zásad RVP ZV, který je vydán v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., využili jsme tradic školy a obce, ze zájmu o nové trendy ve vzdělávání a z tradice

3. 1. CÍLE ŠKOLY

školy v oblasti ekologické výchovy. Dále jsme se snažili náš ŠVP co nejvíce přizpůsobit aktuálním potřebám obyvatel regionu s přihlédnutím na posílení praktických aktivit, které směřují k budoucí profesní orientaci žáků

- V našem školním vzdělávacím programu vycházíme **z cílů základního vzdělávání**:
- **umožnit žákům osvojit si strategie učení a motivovat je pro celoživotní učení**
- **podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů**
- **vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci**
- **rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých**
- **připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svébytné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti**
- **vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací, rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě**
- **učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný**
- **vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi**
- **pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o vlastní životní profesní orientaci**
- **pomáhat žákům orientovat se v digitálním prostředí a vést je k bezpečnému, sebejistému, kritickému a tvořivému využívání digitálních technologií při práci, při učení, ve volném čase i při zapojování do společnosti a občanského života**

- Pro rozvoj zájmů, dovedností a využití volného času zajišťuje škola dlouhodobě pestrou nabídku volitelných předmětů, zájmových činností v rámci nepovinných předmětů, zájmových kroužků s dojíždějícími lektory, školní družiny a případně školního klubu.

- Snahy o zlepšování partnerských vztahů mezi žáky a pedagogy a zpestření výchovně vzdělávacích

aktivit podporují tradiční celoškolní akce, které jsou organizovány formou projektových dnů školy, výletů, exkurzí a dalších společných aktivit.

- Individuální péče pedagogů o žáky se projevuje zapojením žáků v soutěžích a olympiádách. Do života školy integrujeme plnohodnotně žáky se specifickými vzdělávacími potřebami nebo vývojovými a zdravotními poruchami i žáky talentované a nadané. Menší počet žáků ve třídách k této integraci přímo vybízí.

- Škola chápe své poslání jako službu žákům a jejich zákonným zástupcům. Kvalitní komunikace s rodičovskou veřejností je jednou z priorit. Proto na škole pracuje funkční rada školy.

- Pro zajištění kvalitního chodu školy klade vedení školy důraz na vzájemnou informovanost zaměstnanců, jejich kontrolu a na péči o ně. Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogů, přenášení inovací, vč. zapojení studentů pedagogických fakult do praxe. Tradicí školy jsou společné mimoškolní akce zaměstnanců školy podporující jejich kolegiální vztahy.

- Zajištění vzdělávacího programu podmiňuje také ekonomická situace školy. Škola je od roku 1993 právním subjektem. Vzhledem k velikosti školy i obce a z toho plynoucím omezeným finančním možnostem se snažíme využívat nejrůznějších dotačních programů, které nabízí královéhradecký kraj nebo různé další subjekty. Tyto dotační programy nám umožňují výrazně upravovat areál školy a modernizovat její vybavení podle nejnovějších trendů.

PROFIL ABSOLVENTA

Žák naší školy:

- aktivně poznává okolní svět a získané informace dokáže použít v praxi

- rozhoduje se samostatně, dokáže si poradit při řešení problémů

3. 2. KLÍČOVÉ KOMPETENCE A VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ STRATEGIE SMĚŘUJÍCÍ K JEJICH NAPLNĚNÍ

- umí otevřeně naslouchat, nemá zábrany při komunikaci se svým okolím
- je psychicky odolný vůči negativním jevům kolem sebe a vůči stresu
- umí přiměřeně a kultivovaně vyjádřit svůj názor a respektuje názory ostatních
- uvědomuje si význam a osobní zodpovědnost za své zdraví, svůj životní styl přizpůsobuje potřebě o zdraví pečovat
- dokáže zhodnotit své schopnosti, předpoklady a zájmy a podle nich si najít své místo v profesním i osobním životě

orientuje se digitální prostředí, přiměřeně využívá digitální technologie při práci, učení a ve volném čase

Kompetence k řešení problémů

- vyzdvihujeme klady žákovy práce a snahu, pracujeme s chybou
- připravíme modelovou situaci, na níž žáci ověří své řešení prakticky
- v příslušných předmětech zadáváme úkoly vybízející k sebekritice
- zdůrazňujeme smysl pro fair-play přístup k životu
- dáváme žákovi prostor k sebereflexi
- zadáváme diferencující úlohy
- umožňujeme žákovi prožít úspěch
- motivujeme žáka k dokončení zadané práce
- důsledně vyžadujeme dokončení zadané práce
- zhodnotíme předložená řešení a vyloučíme nevhodná (zdůvodníme proč)
- připravíme vhodnou problémovou situaci
- pomáháme žákovi vybrat nejvhodnější řešení

Kompetence k učení

- připravíme vhodný materiál a úkoly, které vyžadují vyhledávání informací
- společně s žákem vyzkoušíme nejvhodnější řešení
- průběžně vyzýváme žáka k samohodnocení (klady a zápory)
- identifikujeme překážky k učení, společně s žákem hledáme způsob jejich překonání
- zavádíme rozhovor o zpětné vazbě
- na vhodném materiálu prezentujeme různé způsoby učení, aby žák mohl sám zvolit způsob práce s materiálem
- zdůrazňujeme důležitost dalšího vzděláváními při besedě i při neformálních rozhovorech
- připravíme podmínky (pomůcky)
- kontrolujeme průběh činností
- zdůrazňujeme závěry a výsledky s ohledem na využití v praxi
- seznámíme žáky s termíny, znaky, symboly

	▪ učíme žáky znaky a symboly správně sdružovat, kombinovat a vhodně používat ▪ upozorníme žáky na špatné tvary znaků, symbolů, na nevhodné použití
Kompetence komunikativní	▪ vedeme žáky k využívání metod moderní techniky komunikace a včleňujeme je do reálných situací ▪ rozšiřujeme prostor pro mezilidskou komunikaci a tedy i chápání druhých ▪ vedeme žáky k propojenosti s EU ▪ zadáváme témata a vyžadujeme formulaci žákových myšlenek kultivovaným projevem ▪ vedeme žáka k naslouchání a respektování názoru druhých lidí ▪ užíváme řízenou diskusi
Kompetence pracovní	▪ vedeme žáky ke třídění odpadu a šetření vodou a elektrickou energií (besedy na dané téma, diskuse, tradiční praktické aktivity, zapojení do projektů,…) ▪ ukazujeme možnost cesty k seberealizaci osobnosti v tvůrčí práci ▪ předkládáme správný žebříček hodnot a cestu k nim ▪ při jednotlivých činnostech poučíme žáky o bezpečnosti práce ▪ stanovujeme, prezentujeme pravidla činností ▪ kontrolujeme dodržování pravidel ▪ na změněné podmínky žáky upozorníme ▪ komentujeme, doplňujeme žákovo rozhodnutí
Kompetence občanské	▪ udržujeme tradice naší země ▪ zorganizujeme sportovní a kulturní akce ▪ každou akci, návštěvu (kulturní, sportovní) s žáky rozebereme, žáci v diskuzi posoudí klady,

zápory

- vedeme žáky k aktivnímu poznání české historie a kultury
- osobně se angažujeme v situacích, ve kterých útlak a hrubé chování ohrožuje okolí
- probouzíme v žákovi morálně volní vlastnosti, smysl pro povinnost a osobní odvahu
- chválíme za vhodné řešení, chování
- simulujeme drobné úrazy žáka v krizové situaci
- nacvičujeme jejich řešení
- důsledně vyžadujeme plnění žákových povinností
- respektujeme žákovy problémy, které mohou ovlivnit jeho školní práci (osobní, rodinné,…)
- zařazujeme environmentalistiku do výuky) volitelné předměty, kroužky, projekty, témata jako součást obsahu učiva,…)
- získané poznatky aplikujeme do konkrétních praktických cvičení
- upřednostňujeme výuku v terénu
- směřujeme žáky k pochopení souvislostí s trvale udržitelným životem na planetě Zemi

Kompetence sociální a personální

- zadáváme skupinovou práci
- předkládáme návrhy pravidel, žáci diskutují, vybírají z návrhů, pak se pravidly řídí
- vymyslíme činnosti pro kolektivní spolupráci
- jsme vzorem, respektujeme různé názory žáka, reagujeme na ně objektivně
- při každé příležitosti žáka chválíme
- vedeme žáka k vytváření žebříčku hodnot
- hledáme společně s žáky řešení vyhovující většině
- vyžadujeme slušné vyjadřování, chování a jednání v hodinách i mimo hodiny
- řešíme rozpory mezi žáky rozebíráním situace

Kompetence digitální

- na konci základního vzdělávání žák:
- ovládá běžně používaná digitální zařízení, aplikace a služby, využívá je při učení i při zapojení do života školy a do společnosti, samostatně rozhoduje, které technologie pro jakou činnost či řešený problém použít
- Získává, vyhledává, kriticky posuzuje, spravuje a sdílí data, informace a digitální obsah, k tomu volí postupy, způsoby a prostředky, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- Vytváří a upravuje digitální obsah, kombinuje různé formáty, vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- Využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci, zautomatizoval rutinní činnosti, zefektivnil či zjednodušil své pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce
- Chápe význam digitálních technologií pro lidskou společnost, seznamuje se s novými technologiemi, kriticky hodnotí jejich přínosy a reflektuje rizika jejich užívání
- Předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím s negativním dopadem na jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních, při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky
- Konkrétní podobu digitálních dokumentů upravují typologická pravidla – příloha č.4

3. 3. VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona.

Při práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je nutná spolupráce školy, žáka, jeho rodičů a školského poradenského zařízení.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami uskutečňujeme formou individuální integrace do běžných tříd. Při diagnostikování speciálních vzdělávacích potřeb spolupracujeme úzce se školskými poradenskými zařízeními.

Postup školy při poskytování podpůrných opatření prvního stupně

- Při zjištění obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka informuje vyučující daného předmětu třídního učitele a výchovného poradce.
- Třídní učitel je zodpovědný za vytvoření plánu pedagogické podpory žáka. Plán pedagogické podpory vytváří s metodickou podporou výchovného poradce. Na tvorbě PLPP se účastní i vyučující jiných předmětů.
- S plánem pedagogické podpory seznámí škola žáka, zákonného zástupce žáka, všechny vyučující žáka a další pedagogické pracovníky podílející se na provádění tohoto plánu. Seznámení s PLPP jmenovaní potvrdí svým podpisem.
- Poskytování podpůrných opatření prvního stupně třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími průběžně vyhodnocuje. V případě potřeby třídní učitel za metodické podpory výchovného poradce plán pedagogické podpory průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě plánu pedagogické podpory výchovný poradce vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Pokud se daná opatření ukážou jako nedostatečná, výchovný poradce doporučí zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení.
- Pokud jsou daná opatření dostatečná, pedagogičtí pracovníci nadále pokračují v jejich realizaci a úpravách dle potřeb žáka.

Postup školy při tvorbě individuálního vzdělávacího plánu

- V případě, že opatření vyplývající z Plánu pedagogické podpory žáka nejsou dostačující, výchovný poradce doporučí zákonnému zástupci žáka návštěvu školského poradenského zařízení.
- Škola bezodkladně předá Plán pedagogické podpory školskému poradenskému zařízení
- Pokud školské poradenské zařízení doporučí vzdělávání žáka dle individuálního vzdělávacího programu, zákonný zástupce podá žádost o vzdělávání podle individuálního vzdělávacího programu. Ředitel školy žádost posoudí a v případě vyhovění žádosti zajistí zpracování IVP.
- Za tvorbu IVP, spolupráci se školským poradenským zařízením a spolupráci se zákonnými zástupci

je odpovědný výchovný poradce. IVP vytváří třídní učitel ve spolupráci s vyučujícími dotčených předmětů, podklady kontroluje a konzultuje se školským poradenským zařízením výchovný poradce. IVP vzniká bez zbytečného odkladu, nejpozději do 1 měsíce od obdržení doporučení.

- S IVP jsou seznámeni všichni vyučující, žák a zákonný zástupce žáka.
- Zákonný zástupce stvrdí seznámení s IVP podpisem informovaného souhlasu. Ostatní zúčastnění IVP podepíší.
- Poskytování podpůrných opatření třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími průběžně vyhodnocuje. V případě potřeby učitel daného předmětu za metodické podpory výchovného poradce individuální vzdělávací plán průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka.
- Školské poradenské zařízení 1x ročně vyhodnocuje naplňování individuálního vzdělávacího plánu.
- Pokud jsou daná opatření dostatečná, pedagogičtí pracovníci nadále pokračují v jejich realizaci a úpravách dle potřeb žáka.
- Stejný postup platí, i pokud zákonný zástupce žáka vyhledal pomoc školského poradenského zařízení i bez vyzvání školy

Na úrovni IVP je možné na doporučení ŠPZ v rámci podpůrných opatření **upravit očekávané výstupy stanovené ŠVP**, případně **upravit vzdělávací obsah** tak, aby byl zajištěn soulad mezi vzdělávacími požadavky a skutečnými možnostmi žáků a aby vzdělávání směřovalo k dosažení jejich osobního maxima.

K úpravám očekávaných výstupů stanovených v ŠVP se využívá podpůrné opatření IVP. To umožňuje u žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními od třetího stupně podpory (týká se žáků s lehkým mentálním postižením) upravovat očekávané výstupy vzdělávání, případně je možné přizpůsobit i výběr učiva.

K úpravám vzdělávacích obsahů stanovených v ŠVP dochází v IVP žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními od třetího stupně (týká se žáků s lehkým mentálním postižením). Č**ásti vzdělávacích obsahů některých vzdělávacích oborů lze nahradit jinými vzdělávacími obsahy** nebo **celý vzdělávací**

obsah některého vzdělávacího oboru lze nahradit obsahem jiného vzdělávacího oboru, který lépe vyhovuje jejich vzdělávacím možnostem**.**

Minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření jsou uvedeny v příloze 1.

V IVP žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními třetího stupně (týká se žáků s lehkým mentálním postižením) a čtvrtého stupně lze v souvislosti s náhradou části nebo celého vzdělávacího obsahu vzdělávacích oborů změnit minimální časové dotace vzdělávacích oblastí (oborů)

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními spočívajícími v úpravě vzdělávacích obsahů může být v souladu s principy individualizace a diferenciace vzdělávání zařazována do IVP na doporučení ŠPZ **speciálně pedagogická péče a pedagogická intervence**. Počet vyučovacích hodin předmětů speciálně pedagogické péče je v závislosti na stupni podpory stanoven v Příloze č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. O podobě realizace předmětu speciálně pedagogické péče a o podobě pedagogické intervence rozhoduje ředitel školy. Obojí se nezapočítává do maximálního týdenního počtu povinných vyučovacích hodin stanoveného pro jednotlivé ročníky školním vzdělávacím programem.

Při vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením je třeba zohledňovat jejich specifika: problémy v učení – čtení, psaní, počítání; nepřesné vnímání času; obtížné rozlišování podstatného a podružného; neschopnost pracovat s abstrakcí; snížená možnost učit se na základě zkušenosti, pracovat se změnou; problémy s technikou učení; problémy s porozuměním významu slov; krátkodobá paměť neumožňující dobré fungování pracovní paměti, malá představivost; nedostatečná jazyková způsobilost, nižší schopnost číst a pamatovat si čtené, řešit problémy a vnímat souvislosti.

Mezi podpůrná opatření, která se kromě běžných pedagogických opatření ve vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením osvědčují, patří například posilování kognitivních schopností s využitím dynamických a tréninkových postupů, intervence s využitím specifických, speciálně pedagogických metodik a rozvojových materiálů; pravidelné a systematické doučování ve škole, podpora přípravy na školu v rodině, podpora osvojování jazykových dovedností, podpora poskytovaná v součinnosti asistenta pedagoga.

Zásady práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

- seznámení všech pedagogů, ale i spolužáků, s daným postižením žáka
- respektování zvláštností a možností žáka
- vysvětlíme vyučujícím způsoby hodnocení žáka a možnostmi úlev
- utvoření optimálního pracovního prostředí včetně vstřícné přátelské atmosféry
- možnost kompenzace jinými činnostmi, kde dítě může být úspěšné
- v případě dlouhodobé nemoci konzultovat a vytvořit individuální vzdělávací plán
- kladení reálných cílů, postupné zvyšování nároků
- podporování snahy, pochvala při sebemenším zlepšení výkonu, nedostatky neporovnávat s ostatními
- navození příjemné a soustředěné atmosféry při práci
- nutnost pravidelné a úzké spolupráce s rodiči
- vyhledávání činností, ve kterých může být žák úspěšný
- dodržení častých přestávek, střídání pracovního tempa

Zásady komunikace učitele se zákonným zástupcem:

- vytvoření klidné atmosféry
- dostatek času pro rozhovor (vhodnost využití konzultačních hodin, možnost individuálních konzultací)
- nejprve je nutno dítě pochválit, vyjádřit víru ve zlepšení
- zpočátku pouze popsat (nehodnotit) jevy, situace, chování, příhody
- uvést zdroje svých informací, totéž umožnit zákonnému zástupci
- ujasnit si pojmy se zákonnými zástupci
- uvádět konkrétní příklady a objasňovat svá stanoviska
- rozebrat se zákonnými zástupci možné souvislosti, uvést důvody, co vše učitel zvážil, než se rozhodl takto reagovat

- nedávat dítěti „nálepky“
- snažit se zákonným zástupcům citlivě poradit, nabídnout jim pomoc
- opakovat „pravidla hry“

Vzdělávání žáků se zdravotním postižením

O zařazení dítěte do školy rozhoduje ředitel po dohodě se zákonnými zástupci dítěte na základě lékařského a speciálně-pedagogického vyšetření a s přihlédnutím k možnostem školy (architektonické řešení, asistent, počet žáků ve třídě, zkušenosti a vzdělání učitelského sboru, zabezpečení kompenzačními či edukačními pomůckami, odborná podpora, spolupráce se zákonnými zástupci a tak dále) i místním specifikům (dopravní obslužnost, dostupnost zdravotně sociální péče, vzdálenost jiné školy od bydliště dítěte a tak dále).

Nezbytná je úzká **spolupráce s odborným pracovištěm**, v jehož péči dítě je.

- seznámíme všechny učitele s postižením dítěte a jeho specifiky
- dohodneme se se zákonnými zástupci a odborným pracovištěm na možnostech úzké spolupráce
- vysvětlíme vyučujícím způsoby hodnocení žáka, možnosti úlev a tolerancí
- vypracujeme individuální vzdělávací program
- seznámíme spolužáky s handicapem dítěte a vším, co z toho vyplývá
- ponecháváme dítěti v hodinách potřebné pomůcky
- snažíme se zajistit přístup k odborné literatuře a kurzům vztahujícím se k handicapu dítěte

Zásady pro práci s dětmi s postižením:

- respektování zvláštností dítěte

- včasnost (čím dříve je dítěti a zákonným zástupcům poskytnuta speciální pomoc, tím je lepší výsledek práce)
- vývojovost (důležité je „nepřeskakovat“ jednotlivé vývojové etapy)
- optimální prostředí (jen při vhodné úpravě rodinného prostředí bude zajištěn dobrý rozvoj dítěte)
- speciální pomůcky, metody a formy výchovné práce
- všestrannost (dbáme na to, aby dítě mohlo své znevýhodnění kompenzovat i jinými činnostmi, v nichž je úspěšné)
- soustavnost

3. 4. VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ NADANÝCH A MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH

Nadaným žákem se rozumí jedinec, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Za mimořádně nadaného žáka se považuje žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností.
Škola je povinna využít pro podporu nadání a mimořádného nadání podpůrných opatření podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory
Zjišťování mimořádného nadání žáka provádí školské poradenské zařízení na návrh učitele nebo rodičů.
Pro tyto žáky může být vypracován individuální vzdělávací plán, který vychází ze ŠVP a závěrů vyšetření.
Mimořádně nadaní žáci mají upraven způsob výuky tak, aby byli dostatečně motivováni k rozšiřování základního učiva do hloubky především v těch předmětech, které reprezentují nadání dítěte.

Možné úpravy způsobů výuky:

- doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu
- zadávání specifických úkolů (na složitější a abstraktnější úrovni)
- zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů
- vnitřní diferenciace žáka v některých předmětech, např. cizí jazyk, volitelné předměty
- pestrá a podnětná výuka, která umožňuje velkou aktivitu, samostatnost a činorodost (nabídka nestandardních problémových úloh)
- respektování pracovního tempa a zájmů žáka
- podpora hledání dalších možných postupů řešení problémů
- přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku na základě zkoušky před komisí
- předčasný nástup dítěte ke školní docházce

Žáci se účastní olympiád, soutěží nejen školních, ale i regionálních nebo krajských. Jsou směřováni k zapojení do zájmových aktivit organizovaných školou nebo základní uměleckou školou. Diferenciaci podle zájmu a nadání provádíme také pestrou nabídkou volitelných předmětů, kde si žáci volí studium podle svého zájmu a mohou rozvíjet svůj talent v oborech, kde pro to mají předpoklady.
Velmi důležité je také napomáhat osobnostnímu rozvoji těchto žáků, zapojovat je do kolektivních činností, vést je k rovnému přístupu k méně nadaným spolužákům, k toleranci, ochotě pomáhat slabším.

Pravidla a průběh tvorby plánu pedagogické podpory nadaného a mimořádně nadaného žáka

- Při zjištění nadání a mimořádného nadání žáka informuje vyučující daného předmětu třídního učitele a výchovného poradce.
- Učitel daného předmětu je zodpovědný za vytvoření plánu pedagogické podpory žáka. Plán pedagogické podpory vytváří s metodickou podporou výchovného poradce. Na tvorbě PLPP se účastní i vyučující dalších předmětů, kde se projevuje nadání žáka.

- S plánem pedagogické podpory seznámí škola žáka, zákonného zástupce žáka, všechny vyučující žáka a další pedagogické pracovníky podílející se na provádění tohoto plánu. Seznámení s PLPP jmenovaní potvrdí svým podpisem.
- Poskytování podpory učitel daného předmětu ve spolupráci s ostatními vyučujícími průběžně vyhodnocuje. V případě potřeby učitel za metodické podpory výchovného poradce plán pedagogické podpory průběžně aktualizuje v souladu s potřebami žáka. Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě plánu pedagogické podpory výchovný poradce vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Pokud se daná opatření ukážou jako nedostatečná, výchovný poradce doporučí zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení.
- Pokud jsou daná opatření dostatečná, pedagogičtí pracovníci nadále pokračují v jejich realizaci a úpravách dle potřeb žáka.

Postup školy při tvorbě individuálního vzdělávacího plánu mimořádně nadaného žáka

- V případě, že opatření vyplývající z Plánu pedagogické podpory žáka nejsou dostačující, výchovný poradce doporučí zákonnému zástupci žáka návštěvu školského poradenského zařízení.
- Škola bezodkladně předá Plán pedagogické podpory školskému poradenskému zařízení
- Pokud školské poradenské zařízení doporučí vzdělávání žáka dle individuálního vzdělávacího programu, zákonný zástupce podá žádost o vzdělávání podle individuálního vzdělávacího programu. Ředitel školy žádost posoudí a v případě vyhovění žádosti zajistí zpracování IVP.
- Za tvorbu IVP, spolupráci se školským poradenským zařízením a spolupráci se zákonnými zástupci je odpovědný výchovný poradce. IVP vytváří třídní učitel ve spolupráci s vyučujícími dotčených předmětů, podklady kontroluje a konzultuje se školským poradenským zařízením výchovný poradce. IVP vzniká bez zbytečného odkladu, nejpozději do 1 měsíce od obdržení doporučení.
- S IVP jsou seznámeni všichni vyučující, žák a zákonný zástupce žáka.
- Zákonný zástupce stvrdí seznámení s IVP podpisem informovaného souhlasu. Ostatní zúčastnění

IVP podepíší.

- Poskytování podpůrných opatření třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími průběžně vyhodnocuje. V případě potřeby učitel daného předmětu za metodické podpory výchovného poradce individuální vzdělávací plán průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka.
- Školské poradenské zařízení 1x ročně vyhodnocuje naplňování individuálního vzdělávacího plánu.
- Pokud jsou daná opatření dostatečná, pedagogičtí pracovníci nadále pokračují v jejich realizaci a úpravách dle potřeb žáka.
- Stejný postup platí, i pokud zákonný zástupce žáka vyhledal pomoc školského poradenského zařízení i bez vyzvání školy

Začlenění průřezových témat do výuky

Viz oddíl 9. průřezová témata v jednotlivých předmětech a ročnících

4. UČEBNÍ PLÁN

4.1. Povinné vyučovací předměty na 1. stupni

	1. STUPEŇ						
Názvy vyučovacích předmětů:	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**celkem**	**disp.**
Český jazyk	**9**	**10**	**8**	**7**	**8**	**42**	**9**
Anglický jazyk			**3**	**3**	**3**	**9**	
Matematika	**4**	**5**	**5**	**5**	**4**	**23**	**3**
Prvouka	**2**	**2**	**3**			**7**	
Člověk a jeho svět				**3**	**3**	**6**	**2**
Hudební výchova	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**5**	
Člověk a svět práce	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**5**	
Výtvarná výchova	**1**	**1**	**1**	**2**	**2**	**7**	
Tělesná výchova	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**10**	
Informatika				**1**	**1**	**2**	
Volitelný předmět				**1**	**1**	**2**	**2**
Celkem	**20**	**22**	**24**	**26**	**26**	**118**	**16**

Integrovaný předmět na 1. stupni

Integrovaný vyučovací předmět **Člověk a jeho svět** pro 4. a 5. ročník			
Ročník	Přírodověda	Vlastivěda	**Člověk a jeho svět**
4.,5. - první pololetí	1	2	**3**
4.,5. – druhé pololetí	2	1	**3**

Disponibilní hodiny jsou využity k posílení předmětů český jazyk (9), matematika (3), člověk a jeho svět (2) a k vytvoření prostoru pro volitelný předmět z nabídky uvedené v příloze č. 2 (2).

.2 Povinné vyučovací předměty na 2. stupni

	2. STUPEŇ					
Názvy vyučovacích předmětů:	**6.**	**7.**	**8.**	**9.**	**Celkem**	**disp.**
Český jazyk	**4**	**4**	**4**	**4**	**16**	**1**
Anglický jazyk	**3**	**3**	**3**	**3**	**12**	
Matematika	**4**	**4**	**4**	**4**	**16**	**1**
Informatika	**1**	**1**	**1**	**1**	**4**	
Dějepis	**2**	**2**	**2**	**2**	**8**	
Člověk mezi lidmi	**2**	**2**	**1**	**1**	**6**	**2**
Fyzika	**2**	**2**	**2**	**2**	**8**	**2**
Chemie			**2**	**2**	**4**	
Přírodopis	**2**	**2**	**2**	**2**	**8**	**4**
Zeměpis	**2**	**2**	**2**	**2**	**8**	**2**
Výtvarná výchova	**2**	**2**	**1**	**1**	**6**	
Hudební výchova	**1**	**1**	**1**	**0**	**3**	
Tělesná výchova	**2**	**2**	**2**	**2**	**8**	
Člověk a svět práce	**1**	**1**	**1**	**1**	**4**	**1**
Základy ekologie	**1**				**1**	**1**
Další cizí jazyk			**3**	**3**	**6**	
Volitelný předmět		**2**		**2**	**4**	**4**
Celkem	**29**	**30**	**31**	**32**	**122**	**18**

Integrace vzdělávacího obsahu na 2. stupni

Integrovaný vyučovací předmět **Člověk mezi lidmi** v 6. – 9. ročníku			
Výchova k občanství	Svět práce	Výchova ke zdraví	**Člověk mezi lidmi**
3	1	2	**6**

Disponibilní hodiny jsou využity k posílení předmětů český jazyk (1), matematika (1), oblasti člověk a příroda – zeměpis (2), přírodopis (4), fyzika (2), člověk a svět práce (1). Dále byly využity k dotaci volitelných předmětů – základy ekologie (1), integrovaný předmět člověk mezi lidmi(2), další volitelný předmět dle nabídky uvedené v příloze č. 2 (4).

Další cizí jazyk
Jako další cizí jazyk je v 8. a 9. ročníku vyučován ruský a německý jazyk (zohledňujeme volbu rodičů).

Doplňující vzdělávací obory

Zdravotní tělesná výchova
Výstupy zdravotní tělesné výchovy byly přičleněny k osnovám tělesné výchovy v jednotlivých ročnících. Pro lepší orientaci bylo použito odlišné písmo. Naplňovány budou v případě, že se vyskytne žák, jehož zdravotní stav bude jejich naplnění vyžadovat.

Volitelné a nepovinné předměty

Nepovinné předměty jsou vyučovány nad rámec učebního plánu pro přihlášené žáky.

Volitelné předměty, nepovinné předměty a kroužky, jejich nabídka a učební osnovy jsou řešeny v příloze ŠVP č. 2.

Časově omezené úpravy učebního plánu

Časově omezené úpravy učebního plánu jsou řešeny v příloze ŠVP č. 3.

Organizace výuky na 2. stupni

Na 2. stupni mohou být některé ročníky (podle aktuálních podmínek) na část hodin spojeny a vyučovány v odděleních.

Projektové dny

Způsob začlenění projektových dnů

Jednou ze vzdělávacích forem vhodných pro osvojení klíčových kompetencí žáky jsou projektové dny. Projektové dny jsou zakomponovány do ročních plánů práce školy minimálně dvakrát ročně. Jedná se o projektové dny zaměřené na konkrétní témata podle aktuální situace.

5. VZDĚLÁVACÍ OBLASTI
Učební osnovy

Pro každý vyučovací předmět učebního plánu pro 1. a pro 2. stupeň jsou zpracovány učební osnovy v tomto členění:

1. název vyučovacího předmětu
2. charakteristika vyučovacího předmětu
3. výstupy žáka ZŠ Pecka
4. učivo – obsah
5. mezipředmětové vztahy + průřezová témata

6. HODNOCENÍ ŽÁKŮ A AUTOEVALUACE ŠKOLY

6. 1. HODNOCENÍ ŽÁKŮ

6. 2. KLASIFIKAČNÍ ŘÁD

6. HODNOCENÍ ŽÁKŮ

Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků postupuje škola v souladu s ustanoveními §51–53 školského zákona.

Pravidla a kritéria hodnocení výsledků vzdělávání žáků vymezuje podrobně řád školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků **1. a 2. stupně** na vysvědčení je vyjádřeno v jednotlivých vyučovacích předmětech známkou. V případě zájmu zákonných zástupců je škola po dohodě připravena nabídnout žákovi slovní hodnocení v jednom nebo více předmětech zcela podle individuálních potřeb.

KLASIFIKAČNÍ ŘÁD

I.Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou, zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků,

1. Pedagogičtí pracovníci zajišťují, aby žáci, zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost byly včas informovány o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte, žáka nebo studenta.

2. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.

3. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen "klasifikace"), slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se

souhlasem školské rady.

4. U žáka se speciálními vzdělávacími potřebami rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

5. V posledním roce plnění povinné školní docházky vydá škola žákovi výstupní hodnocení o tom, jak žák dosáhl cílů vzdělávání stanovených v § 44. V pátém a sedmém ročníku základního vzdělávání vydá škola výstupní hodnocení žákovi, který se hlásí k přijetí ke vzdělávání ve střední škole.

6. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

7. Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo školského zařízení nebo třídní učitel.

8. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy nebo školského zařízení se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto zákonem.

Základní vzdělávání

1. Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.

2. Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

3. Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:

a) napomenutí třídního učitele,
b) důtku třídního učitele,
c) důtku ředitele školy.

4. Pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek jsou součástí školního řádu.

II. Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace, zásady pro používání slovního hodnocení,

1. Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

a) 1 - velmi dobré,
b) 2 - uspokojivé,
c) 3 - neuspokojivé.

2. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k

očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka.
3. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

a) 1 - výborný,
b) 2 - chvalitebný,
c) 3 - dobrý,
d) 4 - dostatečný,
e) 5 - nedostatečný.

4. Při hodnocení touto stupnicí jsou výsledky vzdělávání žáka a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon. V odůvodněných případech je možno využít slovního hodnocení. To je použito vždy v zájmu dítěte.

5. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

a) prospěl (a) s vyznamenáním,
b) prospěl (a),
c) neprospěl (a).

6. Výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou nejsou součástí klasifikace a nehodnotí se na vysvědčení.

7. Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany České republiky a plní v České republice povinnou

školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka. Při hodnocení těchto žáků ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura určeného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání se na konci tří po sobě jdoucích pololetí po zahájení docházky do školy v České republice vždy považuje dosažená úroveň znalosti českého jazyka za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka.

III. Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vytvoření nezbytných podmínek při vzdělávání i klasifikaci a hodnocení.

2 Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění. Vyučující respektují doporučení psychologických vyšetření žáků a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů.

3. U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

4. Pro zjišťování úrovně žákových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv.

5. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných a mimořádně nadaných se řídí vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání, pokud není zvláštním právním předpisem stanoveno jinak.

Hodnocení nadaných a mimořádně nadaných žáků

	1. Ředitel školy může mimořádně nadaného nezletilého žáka přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Podmínkou přeřazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy. Plné znění školního řádu je k dispozici v budově školy.
7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	Nedílnou součástí Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání ZŠ Pecka je roční plán práce školy zpracovaný k datu zahájení nového školního roku, který aktualizuje a upřesňuje text ŠVP ZV pro daný školní rok. Změny v ŠVP ZV lze provádět na základě závěrů autoevaluace a evaluace školy nebo na základě návrhů pedagogů školy, školské rady, či orgánu zákonných zástupců žáků školy po ukončení školního roku.

8. UČEBNÍ OSNOVY VZDĚLÁVACÍCH OBLASTÍ

Jsou zpracovány ve zvláštní složce

Jazyk a jazyková komunikace

Matematika a její aplikace

Informatika

Člověk a jeho svět

Člověk a společnost

Člověk a příroda

Umění a kultura

Člověk a zdraví

Člověk a svět práce

9. PRŮŘEZOVÁ TÉMATA

Environmentální výchova									
	1. stupeň					**2. stupeň**			
Název tematického okruhu EV	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. Ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
Ekosystémy				PŘ		Z		Z	Z,PŘ
Základní podmínky života				PŘ		PŘ,TV	PŘ,TV	CH,PŘ,TV	
Lidské aktivity a problémy životního prostředí	PRV			PŘ		PŘ	PŘ	PŘ,CH,Z	Z,PŘ,CH
Vztah člověka k prostředí	PRV	PRV	PRV,ČSP	PŘ,ČSP	ČSP	F,TV,ČML	F,TV, ČML	Z,F,TV,CH	F,TV,CH

Mediální výchova									
	1. stupeň					**2. stupeň**			
Název tematického okruhu EV	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
Receptivní činnosti									
Kritické čtení a vnímání				ČJ	ČJ				ČJ
Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality		PRV							D,Z,ČJ
Stavba mediálních sdělení		ČJ	ČJ	ČJ		ČJ			ČJ
Vnímání autora mediálních sdělení		ČJ				HV	HV	HV	ČJ
Fungování a vliv médií ve společnosti		ČJ		ČJ		TV	TV	TV	ČJ,TV
Produktivní činnosti									
Tvorba mediálního sdělení				AJ,ČJ	AJ,ČJ	AJ,ČJ	AJ	AJ	AJ
Práce v realizačním týmu		ČSP	ČSP	ČSP	ČSP	F,PŘ	F,PŘ	F,PŘ,CH	F,PŘ,CH

Multikulturní výchova									
	1. stupeň					**2. stupeň**			
Název tematického okruhu EV	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
Kulturní diference				VL		Z,HV, ČML	Z,HV,VV, ČML	HV, ČML	Z,HV
Lidské vztahy	PRV,ČJ	PRV	PRV,ČJ	ČJ	ČJ	ČML	ČML	VV, ČML	VV
Etnický původ					PŘ	ČML	Z, ČML	ČJ,PŘ, ČML	ČJ
Multikulturalita	PRV	PRV			PŘ	D	D,Z,VV	ČML	D,Z
Princip sociálního smíru a solidarity					VL	ČML	D,Z, ČML	ČML	D,Z

Osobnostní a sociální výchova									
	1. stupeň					**2. stupeň**			
Název tematického okruhu EV	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
Osobnostní rozvoj									
Rozvoj schopností poznávání	PRV	ČSP,TV	TV					ČML	
Sebepoznání a sebepojetí		TV	VV	TV	TV			ČML	
Seberegulace a sebeorganizace		TV		HV				ČML	INF
Psychohygiena	TV,ČJ	TV,ČJ	TV	TV				ČML	
Kreativita	ČSP,VV,HV	ČSP,VV,HV	HV	ČSP,VV,HV	VV,HV	ČSP, INF,HV	ČSP,HV	ČSP,HV, ČML	ČSP,INF
Sociální rozvoj									
Poznávání lidí			PRV			ČML	ČJ, ČML	ČML	
Mezilidské vztahy	ČJ,ČSP	ČJ,ČSP	ČJ			ČML	ČJ, ČML	ČML	
Komunikace	ČJ,ČSP	ČJ,ČSP	AJ	AJ	AJ	AJ,TV,HV, ČML	AJ,ČJ,TV,HV, ČML	AJ,TV,HV, ČML	AJ,TV
Kooperace a kompetice		VV,ČSP	AJ	AJ,INF	AJ,ČSP	AJ,ČSP,TV, VV	AJ,ČJ,ČSP,TV, VV	AJ,M,2.CJ,ČSP,INF,CH,TV,VV	AJ,ČSP,TV

Morální rozvoj									
Řešení problémů a rozhodovací dovednosti	M	M	M	M	INF,M	M,INF,F, ČML	M,INF,F, ČML	M,F,CH	M,ČJ,INF,F, CH
Hodnoty, postoje, praktická etika			PRV			ČML	ČML		ČJ

Výchova demokratického občana									
	1. stupeň					**2. stupeň**			
Název tematického okruhu EV	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
Občanská společnost a škola		PRV	PRV	VL		ČML	ČML	VV	ČJ,VV
Občan, občanská společnost a stát				VL				D, ČML	D,Z, ČML
Formy participace občanů v politickém životě				VL				ČML	D,Z, ČML
Principy demokracie jako formy vlády a způsobu rozhodování				VL					Z, ČML

Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech									
	1. stupeň					**2. stupeň**			
Název tematického okruhu EV	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
Evropa a svět nás zajímá					VL		ČJ	ČJ,Z	
Objevujeme Evropu a svět					VL	HV	ČJ,HV	ČJ,Z,HV	HV
Jsme Evropané					VL	TV	TV	ČJ,Z,TV	TV